Ф Н П Р

Региональный союз

«Ивановское областное объединение организаций профсоюзов»

Президиум

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.05.2016 г. Иваново № 15-3

**О созыве и повестке дня**

**заседания Совета ИОООП**

Президиум

Регионального союза

«Ивановское областное объединение организаций профсоюзов»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Созвать Совет Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов» **16 июня 2016 года в 11-00 часов** **в конференц-зале ИОООП** (г. Иваново, пр. Ленина д. 92, 1 этаж) и внести на его рассмотрение следующие вопросы:

1. **О 110-летии начала профсоюзного движения в Ивановской области и об участии профсоюзов в общественно-политической жизни Ивановской области.**
2. **Об утверждении памятного знака ИОООП «110 лет профсоюзам Ивановской области».**
3. **О кадровом резерве ИОООП.**
4. **О программе ИОООП по мотивации профсоюзного членства на 2016-2020 гг.**
5. **О выполнении основных показателей сметы доходов и расходов ИОООП, годовой отчетности и бухгалтерском балансе за 2015 год.**
6. **Информация о деятельности Президиума ИОООП за период с декабря 2015 по июнь 2016 года.**

2. План подготовки заседания Совета ИОООП утвердить (прилагается).

3. Председателям членских организаций ИОООП обеспечить явку членов Совета и профсоюзного актива.

4. Финансовому отделу ИОООП предусмотреть выделение денежных средств для организации питания участников заседания согласно смете.

**Председатель ИОООП А.Н. Мирской**

# Приложение № 1

# к постановлению Президиума ИОООП от 30.05.2016 № 15-3

Председатель ИОООП

А.Н.Мирской \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## П Л А Н

подготовки заседания Совета ИОООП 16.06.2016.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные  за исполнение |
| 1. | Подготовка извещений для членов Совета, контрольно-ревизионной комиссии профобъединения. | до 6 июня | Обл.организации профсоюзов.  Воронова Е.В. – отв.  Филиппова Т.В. |
| 2. | Подготовка доклада (выступления)  по основному вопросу повестки дня. | до 9 июня | Мазуренко А.В. |
| 3. | Подготовка проектов постановлений  по вопросам повестки дня. | до 7 июня | Воронова Е.В.  Мазуренко А.В.  Смирнов А.Е.  Королева Е.С. |
| 4. | Подготовка прядка ведения заседания Совета |  | Воронова Е.В. |
| 5. | Подготовка материалов и слайдов  к основному вопросу повестки дня. | до 13 июня | Задворнов Т.Р. |
| 6. | Подготовка списка выступающих  на заседании Совета. | до 14 июня | Воронова Е.В  Филиппова Т.В. |
| 7. | Подготовка графика дежурства  на заседании Совета. | до 14 июня | Воронова Е.В. |
| 8. | Подготовка списка приглашённых  на заседание Совета. | до 15 июня | Воронова Е.В  Филиппова Т.В. |
| 9. | Подготовка информационного бюллетеня о работе Совета. | до 15 июня | Воронова Е.В.  Панюшина Н.Н. |
| 10. | Формирование комплектов документов для выдачи членам Совета. | до 15 июня | Воронова Е.В.  Филиппова Т.В.  Новогородцева Е.А.  Панюшина Н.Н. |
| 11. | Организация питания участников заседания Совета. | 16 июня | Новогородцева Е.А.  Швецова Л.Н.  Симионова Е.П. |
| 12. | Подготовка зала для проведения заседания Совета; обеспечение звукоусиления выступлений. | до 16 июня | Солдатов К.Н.  Задворнов Т.Р. |
| 13. | Обеспечение явки членов Совета, контрольно-ревизионной комиссии | 16 июня | Обл.организации профсоюзов.  Воронова Е.В. – отв.  Филиппова Т.В. |

Подготовлен:

Отделом организационной, кадровой и информационной работы ИОООП

Заведующий отделом

Воронова Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_