Ф Н П Р

Региональный союз

«Ивановское областное объединение организаций профсоюзов»

Президиум

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.08.2024 № 80-2

г. Иваново

**О созыве и повестке дня**

**заседания Совета ИОООП**

Президиум

Регионального союза

«Ивановское областное объединение организаций профсоюзов»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Созвать заседание Совета Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов» 25 сентября 2024 года в 10-00 часов в конференц-зале ИОООП (г. Иваново, пр. Ленина д. 92, 1 этаж) и внести на его рассмотрение следующие вопросы:

1. О процедурных вопросах по созыву конференции.
2. О внесении изменений в повестку дня Х (41) очередной отчетно-выборной конференции Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов».
3. О выдвижении кандидатуры Мирского А.Н. для избрания Председателем ИОООП на Х (41) очередной отчетно-выборной конференции Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов».
4. О проектах документов Х (41) очередной отчетно-выборной конференции Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов».
5. Информация о деятельности Президиума ИОООП с апреля по сентябрь 2024г.

2. План подготовки заседания Совета ИОООП утвердить (прилагается).

3. Председателям членских организаций ИОООП обеспечить явку членов Совета ИОООП.

4. Финансовому отделу ИОООП предусмотреть выделение денежных средств для организации заседания.

**Председатель ИОООП А.Н. Мирской**

# Приложение № 1

# К Постановлению Президиума ИОООП

# от 23.08.2024 № 80-2

# Председатель ИОООП

А.Н. Мирской \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## П Л А Н

подготовки заседания Совета ИОООП 25.09.2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные за исполнение |
| 1 | Подготовка и направление в членские организации извещений для членов Совета, членов контрольно-ревизионной комиссии профобъединения. | до 01.09.2024 | Воронова Е.В. – отв.Филиппова Т.В. |
| 2 | Подготовка списков для регистрации. | до 19.09.2024 | Филиппова Т.В. |
| 3 | Подготовка списков выступающих, награждаемых. | до 19.09.2024 | Кульпина Е.А. |
| 4 | Подготовка проектов постановленийпо вопросам повестки дня заседания Совета. | до 15.09.2024 | **1 вопрос :**1. Воронова Е.В.**2 вопрос:**Воронова Е.В. **3 вопрос**Мирской А.Н. Воронова Е.В.Смирнов А.Е.Тимохова Т.В.Королева Е.С.**4 вопрос**Воронова Е.В.Кульпина Е.А.Задворнов Т.Р. |
| 5 | Рассмотрение Проектов постановлений Конференции и Совета на комиссиях Совета  | до 14.09.2024 | Председатели комиссий |
| 6 | Подготовка информационного бюллетеня о деятельности Президиума ИОООП | до 14.09.2024 | Воронова Е.В.Кульпина Е.А. |
| 7 | Внесение Президиумом ИОООП проекта постановления на рассмотрение Совета ИОООП. | 19.09.2024 | Президиум ИОООП |
| 8 | Подготовка порядка ведения заседания Совета. | до 24.09.2024 | Воронова Е.В. |
| 9 | Формирование раздаточного материала для размножения. | до 23.09.2024 | Ответственный за подготовку вопроса передает Вороновой Е.В.Воронова ЕВ. отв. |
| 10 | Подготовка графика дежурства в день проведения заседания Совета. | до 20.09.2024 | Воронова Е.В. |
| 11 | Печать, формирование раздаточного материала.  | до 23.09.2024 | Лылова Т.Б.Кульпина Е.А.Филиппова Т.В. |
| 12 | Подготовка к организации кофе-брейка. | до 25.09.2024 | Кульпина Е.А.Калинин А.В. |
| 13 | Подготовка зала | до 25.09.2024 | Калинин А.В. |
| 14 | Обеспечение звукоусиления выступлений, видеосъемки | 25.09.2024 | Задворнов Т.Р. |
| 15 | Подготовка пресс-релизовПриглашение СМИ.  | До 18.09.2024 | Задворонов Т.Р.  |
| 16 | Обеспечение явки членов Совета ИОООП, контрольно-ревизионной комиссии, профсоюзных активистов. | 25.09.2024 | Членские организации ИОООП. |

Подготовлено:

Отделом организационной,

кадровой и информационной работы ИОООП

Зав. отделом Воронова Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_