Приложение

к Постановлению Президиума ИОООП

от 29.04.2019 № 60-2

Председатель ИОООП

А.Н. Мирской \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о нагрудном знаке ИОООП**

**«За заслуги перед профсоюзным движением Ивановской области»**

1. **Нагрудный знак ИОООП «За заслуги перед профсоюзным движением Ивановской области»** (далее – нагрудный знак ИОООП «За заслуги») учрежден Советом ИОООП для награждения профсоюзных работников и активистов за заслуги в деле развития и укрепления профсоюзного движения Ивановской области, усиления влияния и роли профсоюзов в обществе, за конкретные успехи в повышении эффективности деятельности профсоюзных организаций по защите социально - трудовых прав и интересов трудящихся.

2. **Статус.** нагрудный знак ИОООП «За заслуги» является высшей наградой Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов».

3. Решение о награждении принимает Президиум ИОООП.

4. Нагрудный знак ИОООП «За заслуги» награждаются:

* председатели первичных, районных, городских профсоюзных организаций;
* руководители, их заместители, заведующие отделами и другие специалисты членских организаций ИОООП;
* председатель ИОООП, его заместители, заведующие отделами, специалисты аппарата ИОООП;
* руководители и специалисты учреждений, подведомственных ИОООП.

5. Нагрудным знаком ИОООП награждаются лица, проработавшие на должностях, перечисленных в пункте 4, не менее 20 лет, имеющие конкретные результаты в деятельности по защите социально-трудовых прав трудящихся, укреплению организационного единства и финансовой дисциплины, сохранению и увеличению профсоюзного членства, обучению профсоюзных кадров и актива, награжденные Почетной грамотой Ивановского отраслевого комитета профсоюза и ИОООП.

**6. Представление к награждению вносится:**

* Профорганами членских организаций ИОООП;
* Председателем ИОООП;

7. При ходатайстве о награждении нагрудным знаком ИОООП «За заслуги» представляются следующие документы:

* постановление коллегиального выборного органа членской организации ИОООП/ходатайство Председателя ИОООП.

в котором указываются мотивы представления работника к награждению, его фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, полное наименование предприятия, организации или учреждения, где награждаемый работает, работа в профсоюзной организации; наградной лист установленного образца **(приложение № 1),** заверенный подписями и печатью профсоюзной организации.

8. Материалы на награждение направляются в Отдел организационной, кадровой и информационной работы ИОООП не позднее, чем за десять дней до принятия решения о награждении Президиумом ИОООП. Повторное награждение нагрудным знаком ИОООП «За заслуги перед профдвижением Ивановской области» не производится.

9. Президиум ИОООП ежегодно устанавливает квоту на награждение нагрудным знаком ИОООП «За заслуги».

10. Нагрудный знак ИОООП «За заслуги» вручается Председателем ИОООП, а также заместителями Председателя ИОООП, и руководителями членских организаций ИОООП в торжественной обстановке.

11. Нагрудный знак ИОООП «За заслуги» не имеет номера. К нагрудному знаку ИОООП «За заслуги» выдается удостоверение установленного образца.

12. Нагрудные знаки ИОООП «За заслуги» и удостоверения к ним хранятся в Отделе организационной, кадровой и информационной работы ИОООП.

13. Запись и выдача нагрудного знака ИОООП «За заслуги» и удостоверения к нему ведется в специальном журнале работником отдела организационной, кадровой и информационной работы ИОООП.

**Приложения:**

Приложение № 1 - наградной лист;

Приложение № 2 – макет нагрудного знака;

Приложение № 3 – макет удостоверения.

**Подготовлено:**

Отделом организационной,

кадровой и информационной работы ИОООП

Зав. отделом

Воронова Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_