



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

заседания областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

Иваново

от «25» июня 2026 г.

№ 2

Председательствующий:

заместитель Председателя
Правительства Ивановской области,
координатор областной трехсторонней
комиссии

Е.В. Дрыганова

Присутствовали: 31 человек (список согласно приложению 1 к протоколу)

I. О мерах по реализации в Ивановской области Единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2026 год

(Р.А. Соловьев, В.В. Смирнов)

Решили:

1.1. Принять к сведению информацию комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции, исполнительных органов государственной власти Ивановской области, Ивановской областной организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, Ивановской областной организации Общероссийского профессионального союза работников культуры о мерах по реализации Единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по установлению на федеральном,

региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2026 год (далее – Единые рекомендации).

1.2. Рекомендовать исполнительным органам государственной власти Ивановской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, государственным и муниципальным учреждениям Ивановской области продолжить реализацию мер по выполнению Единых рекомендаций, в том числе:

1.2.1. По дальнейшему увеличению тарифной (базовой, гарантированной, постоянной) части заработной платы работников с учетом возможностей областного и местных бюджетов в целях доведения ее до уровня, закрепленного в Единых рекомендациях и областном трехстороннем соглашении по регулированию социально-трудовых и иных связанных с ними экономических отношений от 26.02.2025 №1-с (п.3.7 и 3.14), в том числе посредством увеличения должностных окладов работников за счет перераспределения средств со стимулирующих выплат.

1.2.2. Принимать меры по недопущению установления:

1.2.2.1. Различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, а также диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы.

1.2.2.2. Одинакового размера оплаты труда за работу в разных условиях, в том числе во вредных условиях и условиях, отклоняющихся от нормальных.

1.2.3. Не допускать снижения достигнутого уровня оплаты труда (включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы) работников учреждений, переданных в другую форму собственности (федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации, муниципальную собственность), в случае изменения (совершенствования) для них систем оплаты труда, а также работников учреждений, реорганизуемых путем слияния или присоединения их к учреждениям, работники которых имеют более низкий уровень

оплаты труда, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников, выполнения ими работ той же квалификации и условий труда.

1.2.4. Не допускать неисполнения положений Единых рекомендаций и регионального соглашения о минимальной заработной плате в Ивановской области на 2026 – 2028 годы о том, что в составе заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), а также выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не учитываются, а в состав заработной платы (части заработной платы) педагогического работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, дополнительная оплата за выполнение с письменного согласия педагогического работника дополнительной работы, не входящей в его основные должностные обязанности в соответствии с квалификационными характеристиками по замещаемой им должности, и (или) учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы часов не включается.

1.3. Рекомендовать Департаменту развития информационного общества Ивановской области и органам местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, являющимися учредителями Многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) Ивановской области, проработать вопрос повышения размера средней заработной платы основного персонала подведомственных МФЦ Ивановской области на 20% в целях доведения до размера средней заработной платы по региону, в соответствии с пунктом 8.5 Методики расчета отдельных показателей (критериев) оценки деятельности сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

1.4. Территориальным трехсторонним комиссиям по регулированию социально-трудовых отношений в целях обеспечения единых подходов к регулированию оплаты труда работников организаций бюджетной сферы при подготовке территориальных (территориальных отраслевых) соглашений учитывать положения Единых рекомендаций на очередной год.

1.5. Руководителям государственных и муниципальных учреждений Ивановской области:

1.5.1. Обеспечить недопущение снижения размеров и ухудшения условий оплаты труда работников по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области и органов местного самоуправления Ивановской области, при совершенствовании систем оплаты труда работников.

1.5.2. Принимать меры по повышению квалификации работников и обеспечить зависимость заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером.

1.6. Рекомендовать Департаменту здравоохранения Ивановской области проработать вопрос внесения изменений постановление Правительства Ивановской области от 30.12.2015 № 642-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области» в части увеличения в пределах утвержденного фонда оплаты труда окладов (должностных окладов) педагогических работников государственных учреждений здравоохранения Ивановской области и государственных образовательных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области, в целях доведения доли окладной части в структуре заработной платы указанных работников до уровня, предусмотренного Едиными рекомендациями.

1.7. Департаменту образования и науки Ивановской области обеспечить в срок не позднее 01.09.2026 внесение изменений в постановление Правительства

Ивановской области от 31.12.2008 № 371-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту образования и науки Ивановской области» в части:

1.7.1. Увеличения доли окладной (базовой, гарантированной, постоянной) части заработной платы работников с учетом возможностей областного бюджета для обеспечения направления на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников не менее 70 % фонда оплаты труда организации (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, а также выплаты, связанные с работой в сельской местности).

1.7.2. Ограничения предельной доли расходов на оплату административно-управленческого и вспомогательного персонала не более 40% фонда оплаты труда подведомственных государственных учреждений;

1.7.3. Установления вместо повышающих коэффициентов к минимальным окладам работников выплат компенсационного и (или) стимулирующего характера в абсолютных величинах.

1.8. Рекомендовать Департаменту образования и науки Ивановской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, руководителям государственных и муниципальных образовательных учреждений Ивановской области при установлении и (или) изменении систем оплаты труда работников соответствующих учреждений учитывать, что единственным показателем нормирования труда педагогических работников является норма часов учебной (преподавательской или педагогической) работы в неделю (в год).

II. Об организации отдыха и оздоровления детей в Ивановской области

(Е.В. Дрыганова, Н.Ю. Киселева, А.Е. Смирнов)

Решили:

2.1. Принять к сведению информации Департамента социальной защиты населения Ивановской области, Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов» об организации отдыха и оздоровления детей в Ивановской области.

2.2. Членам межведомственной комиссии по обеспечению приемки, проверки загородных оздоровительных лагерей, санаторно-оздоровительных детских лагерей

круглогодичного действия и контролю за соблюдением данными организациями требований государственных контрактов осуществлять ежемесячные проверки оздоровительных организаций отдыха детей и их оздоровления, состоящих в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ивановской области, в течение летней оздоровительной кампании 2026 года.

2.3. Рекомендовать Департаменту социальной защиты населения Ивановской области:

2.3.1. Совместно с Департаментом финансов Ивановской области проработать возможность участия региона в федеральной программе «Восстановление и развитие до 2030 года в субъектах Российской Федерации организаций отдыха детей и их оздоровления».

2.3.2. Совместно с Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области проработать вопрос о мерах поддержки инвесторов, реализующих проекты по организации отдыха и оздоровления детей в Ивановской области.

2.4. Администрации городского округа Вичуга проработать вопрос возобновления работы муниципального оздоровительного загородного лагеря имени Ю.А. Гагарина.

III. О проведении конкурса «Лучший наставник в сфере труда в Ивановской области» (Р.А. Соловьев, А.Н. Мирской)

Решили:

3.1. Принять к сведению информацию комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции, Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов», Ивановского областного объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Ивановской области» о проведении конкурса «Лучший наставник в сфере труда в Ивановской области».

3.2. Утвердить положение о конкурсе «Лучший наставник в сфере труда Ивановской области» (приложение 2 к протоколу).

3.3. Сторонам социального партнерства оказать содействие в организации и проведении конкурса «Лучший наставник в сфере труда в Ивановской области», а также в информировании работодателей о его проведении и привлечении работников, осуществляющих функции наставника, к участию в конкурсе.

IV. О мерах по снижению уровня бедности в Ивановской области (Н.Ю. Киселева, В.В. Смирнов)

Решили:

4.1. Принять к сведению информации Департамента социальной защиты населения Ивановской области, Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов», Ивановского областного объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Ивановской области» о мерах по снижению уровня бедности в Ивановской области.

4.2. Департаменту социальной защиты населения Ивановской области совместно с исполнительными органами государственной власти Ивановской области продолжить реализацию региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже границы бедности в Ивановской области» на период до 2030 года».

4.3. Комитету Ивановской области по труду, содействию занятости и трудовой миграции продолжить взаимодействие с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросу увеличения для Ивановской области коэффициента региональной дифференциации, используемого для определения величины прожиточного минимума на душу населения в субъекте Российской Федерации.

4.4. Рекомендовать Департаменту образования и науки Ивановской области, Департаменту здравоохранения Ивановской области, Департаменту культуры Ивановской области, Департаменту спорта Ивановской области, комитету Ивановской области по лесному хозяйству, службе ветеринарии Ивановской области, Департаменту дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области обеспечить подготовку проектов постановлений Правительства Ивановской области о внесении изменений в типовые системы оплаты труда работников подведомственных государственных учреждений Ивановской области в целях доведения доли окладной части в структуре их заработной плате до уровня установленного в Единых рекомендациях.

4.5. Главным распорядителям средств областного бюджета обеспечить своевременную разработку и согласование изменений в постановления Правительства Ивановской области, устанавливающие системы оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области и органов государственной власти Ивановской области, в части индексации заработной платы работников с 01.10.2026 на 7,4%.

4.6. Рекомендовать работодателям Ивановской области:

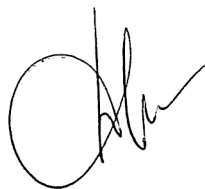
4.6.1. Проводить ежегодную индексацию заработной платы работников в размере, опережающем темпы инфляции.

4.6.2. Разрабатывать и реализовывать корпоративные меры стимулирования роста производительности труда работников.

4.6.3. Принять меры по утверждению Корпоративного демографического стандарта и применению дополнительных мер поддержки работников, исходя из финансовых возможностей организации.

4.6.4. Принимать меры по недопущению установления заработной платы работникам ниже среднеотраслевого уровня оплаты труда в соответствующей сфере деятельности.

Председательствующий,
заместитель Председателя
Правительства Ивановской области,
координатор областной трехсторонней
комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений

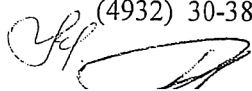


Е.В. Дрыганова

Председатель комитета
Ивановской области по труду,
содействию занятости населения
и трудовой миграции,
ответственный секретарь областной
трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений



Р.А. Соловьев



Список участников
заседания областной трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений 25.06.2026

Заместитель Председателя Правительства Ивановской области, координатор областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	Е.В. Дрыганова
Ответственный секретарь областной трехсторонней комиссии, координатор стороны, представляющей Правительство Ивановской области, председатель комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции	Р.А. Соловьев
Исполняющий обязанности начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области	Н.Ю. Фомина
Управляющий Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ивановской области	М.В. Болдин
Временно исполняющий обязанности руководителя Верхневолжской межрегиональной территориальной государственной инспекции труда – заместителя главного государственного инспектора труда в Ярославской, Ивановской и Костромской областях	О.В. Малышева
Член Правительства Ивановской области - директор Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области	С.А. Бубнов
Член Правительства Ивановской области - директор Департамента экономического развития и торговли Ивановской области	Е.Н. Соколова
Исполняющий обязанности директора Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области	Л.В. Белина
Заместитель директора Департамента здравоохранения Ивановской области	Е.А. Кузнецова
Заместитель директора Департамента социальной защиты	

населения Ивановской области	Н.Ю. Киселева
Начальник отдела экономической политики Департамента образования и науки Ивановской области	Е.М. Медведева
Председатель Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов», координатор стороны профсоюзов	А.Н. Мирской
Заведующий отделом социально-трудовых отношений, заместитель председателя Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов»	Т.В. Тимохова
Заместитель председателя Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов»	А.Е. Смирнов
Председатель Ивановской областной организации профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации	Г.В. Вацуро
Председатель Ивановской областной организации Общероссийского профессионального союза работников жизнеобеспечения	Т.Ю. Житлова
Председатель Ивановской областной организации профсоюза работников лесных отраслей Российской Федерации	В.Г. Избалыков
Председатель Ивановской областной территориальной организации Общероссийского профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации	А.Б. Каланцева
Председатель Ивановской областной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации	В.В. Смирнов
Председатель Ивановской областной организации профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации	А.В. Фатин
Генеральный директор Ивановского областного объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Ивановской области», координатор стороны работодателей	П.А. Коньков
Председатель Агропромышленной Ассоциации Ивановской	

области (Региональное объединение работодателей)	В.Р. Алфеев
Президент Союза «Торгово-промышленная палата Ивановской области»	Л.Г. Иванов
Ректор Ивановского государственного политехнического университета, доктор технических наук, профессор	Е.Н. Никифорова
Директор ООО «СтройИнвест»	Д.В. Сивохин
Директор Филиала ПАО СК «Росгосстрах» в Ивановской области	Ю.В. Соколова
Заместитель председателя Ивановского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России»	А.Ю. Федорин
Помощник генерального директора Ивановского областного объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Ивановской области»	Н.П. Черкашова
Редактор сайта – ведущий специалист по техническому обеспечению Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов»	Т.Р. Задворнов
Заместитель председателя комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции – статс-секретарь	А.В. Горелова
Начальник отдела трудовой миграции, оплаты труда и социального партнерства комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции	А.А. Ладаева

ПОЛОЖЕНИЕ **о конкурсе «Лучший наставник в сфере труда** **в Ивановской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи, порядок проведения, требования к участникам, критерии оценки конкурсных заявок и другие условия проведения конкурса «Лучший наставник в сфере труда в Ивановской области» (далее – конкурс).

1.2. Организаторами конкурса являются комитет Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции (далее - комитет), Региональный союз «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов» (далее - ИОООП) и Ивановское областное объединение работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Ивановской области» (далее - СПП).

1.3. Информация о конкурсе размещается на официальных сайтах организаторов конкурса, в том числе:

на официальном сайте комитета <https://zan.ivanovoobl.ru/> в разделе «Деятельность»/ «Конкурсы, проекты»;

на официальном сайте ИОООП <https://ivanovo-prof.ru> в разделе «Социальное партнерство» / Конкурсы.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях повышения престижа наставничества в организациях всех форм собственности, развития традиций наставничества, сохранения и развития профессиональной культуры, создания привлекательных условий труда для молодых работников, закрепления кадров в организациях Ивановской области.

2.2. Основные задачи конкурса:

публичное признание значимости работы наставников;

раскрытие профессионального потенциала работников, являющихся наставниками;

развитие и повышение престижа института наставничества;

популяризация лучших практик наставничества;

развитие у наставников профессионально-психологических, моральных, нравственных и деловых качеств.

3. Участники конкурса

3.1. В конкурсе могут принять участие работники организаций (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Ивановской области, имеющие общий трудовой стаж не менее трех лет, и выполняющие работу по наставничеству в сфере труда не менее 1 года.

3.2. Участие в Конкурсе является добровольным, бесплатным (безвозмездным) и не предусматривает внесение организационного взноса.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Организаторы конкурса:

обеспечивают организационное, методическое и информационное сопровождение конкурса;

осуществляют организацию награждения победителей конкурса и призеров конкурса;

осуществляют распространение и популяризацию лучших практик наставничества.

4.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучший наставник в организации производственной сферы» (с численностью работников более 250 человек);

«Лучший наставник в организации производственной сферы» (с численностью работников до 250 человек);

«Лучший наставник в организациях непромышленной сферы»;

«Лучший наставник в сфере строительства»;

«Лучший наставник в организациях агропромышленного комплекса»;

«Лучший наставник в сфере образования»;

«Лучший наставник в сфере здравоохранения»;

«Лучший наставник в сфере культуры и туризма»;

«Лучший наставник в сфере жилищно-коммунального хозяйства»;

«Лучший наставник в сфере энергетики»;

«Лучший наставник в организациях малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек)».

4.3. В случае поступления заявок от организаций видов деятельности не указанных в пункте 4.2 настоящего Положения организаторы конкурса вправе утвердить дополнительную номинацию.

4.4. Заявки на участие в конкурсе подаются работодателями, осуществляющими хозяйственную деятельность на территории Ивановской области, в отношении своих работников, выполняющих работу по наставничеству в сфере труда.

Заявки на участие в конкурсе принимаются с 1 июля по 20 сентября 2026 года комитетом по адресу: 153000, г. Иваново, ул. Крутицкая д.2 (каб. 304 и 305 тел. 30-36-92, 30-37-38), либо на адрес электронной почты kom_trud@ivreg.ru.

4.5. Для участия в конкурсе работодатель (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) направляет:

заявку на участие в конкурсе по установленной форме (приложение № 1 к Положению);

согласие конкурсанта на участие в конкурсе и обработку его персональных данных (приложению № 2 к Положению);

дополнительные материалы, в том числе фото- и видеоматериалы, отражающие процесс и результаты осуществления наставнической деятельности (копии сертификатов, дипломов, грамот, благодарственных писем и иных документов, подтверждающих достижения наставника в профессиональной деятельности, отзывы работников, в отношении которых осуществлялось наставничество, содержащие

описание практической помощи наставника в развитии их профессиональной деятельности и их достижения) (при наличии).

Документы, видеоматериалы, представленные в соответствии с настоящим пунктом, возврату не подлежат.

4.6. Заявки, направленные с нарушением сроков, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения, и (или) не соответствующие требованиям, установленным в пункте 4.5 настоящего Положения, рассмотрению не подлежат.

4.7. Для рассмотрения и оценки заявок участников конкурса формируется экспертная комиссия конкурса, состав которой утверждается решением областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

4.8. Оценка и ранжирование заявок участников конкурса осуществляется экспертной комиссией отдельно по каждой номинации конкурса по сумме баллов, присваиваемых в соответствии с системой критериев оценки заявок (приложение № 3 к Положению).

5. Итоги конкурса

5.1. Победители и призёры конкурса определяются экспертной комиссией по итогам оценки заявок участников конкурса и утверждаются решением областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

5.2. Диплом победителя (призера) конкурса и свидетельство участника конкурса подписывается руководителями комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции, Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов» и Ивановского областного объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Ивановской области».

5.2. Награждение победителей и призеров конкурса проводится в торжественной обстановке на заседании областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (в сентябре - октябре 2026 года).

Приобретение поощрительных призов победителям и призерам конкурса осуществляется за счет средств Ивановского областного объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Ивановской области» и Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов».

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Лучший наставник в сфере труда в Ивановской области»

(полное наименование работодателя - юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Информация о работодателе:

Юридический адрес	
ФИО и должность руководителя	
Численность работников	

заявляет об участии в конкурсе «Лучший наставник в сфере труда в Ивановской области» по номинации

1	ФИО конкурсанта (наставника)	
2	Дата рождения	
3	Должность	
4	Контактные данные конкурсанта	Тел. Адрес электронной почты:
5	Стаж работы в организации	количество полных лет (месяцев) на дату подачи заявки на участие в конкурсе
6	Количество работников, в отношении которых осуществлялось наставничество в 2025 – 2026 годах	количество работников
7	Количество работников из общего количества работников, в отношении которых осуществлялось наставничество, которые продолжают работать в организации	количество работников
8	Количество работников из общего числа работников, указанных в	количество работников

	пункте 8, продолжающих работу в организации и получивших повышение в должности на дату подачи заявки на участие в конкурсе	
9	Количество работников из общего числа работников, в отношении которых осуществлялось наставничество (за весь период работы наставника), которые также стали осуществлять функции наставника в сфере труда	количество работников
10	Повышение квалификации наставника (дата последнего повышения квалификации)	да/нет, приложить копию документа, подтверждающего прохождение обучения
11	Наличие программы (плана, схемы) наставничества, используемой наставником при осуществлении наставничества в сфере труда	да/нет, приложить копию документа
12	Наличие рационализаторских (инновационных) решений (предложений), направленных на повышение эффективности работы, в том числе применительно к наставничеству в сфере труда	да/нет, приложить копии документов и (или) описание рационализаторских (инновационных) решений (предложений)
13	Участие в конкурсах профессионального мастерства (самого наставника и (или) работников, в отношении которых осуществлялось наставничество)	да/нет, указать наименование конкурса, месяц и год участия, результат (победитель конкурса, призер конкурса, участник конкурса)

14	Наличие благодарственных писем, грамот, дипломов и иных видов поощрений от работодателя	да/нет, приложить копии документов
15	Наличие благодарственных писем, благодарностей, почетных грамот, знаков отличия и других видов поощрений областного и (или) федерального уровня	да/нет, приложить копии документов
16	Иные достижения, характеризующие результаты работы наставника	да/нет, приложить копии документов
17	Фото- и видеоматериалы, отражающие процесс осуществления наставнической деятельности (при наличии)	да/нет, указать ссылки на размещение материалов в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приложить в форматах «pdf», «jpg» на электронных носителях информации

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем.

Руководитель организации

(должность, подпись, ФИО)

Председатель первичной
профсоюзной организации
(при наличии)

(должность, подпись, ФИО)

Дата: «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
участника конкурса «Лучший наставник в сфере труда в Ивановской области»

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество полностью)
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю
свое согласие на обработку, (сбор, систематизация, накопление, хранение, изменение,
использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих
персональных данных, представленных в составе заявочного пакета документов для участия в
конкурсе «Лучший в сфере труда в Ивановской области» и признаю, что персональные данные,
владельцем которых я являюсь, относятся к общедоступному источнику персональных данных.
Удостоверяю, что персональные данные были предоставлены мною лично, даю свое согласие на
архивное хранение (в течение 5 лет с момента достижения целей обработки).

Настоящее согласие дается мною в целях участия в конкурсе «Лучший наставник в сфере
труда в Ивановской области».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);

адрес регистрации и проживания;

контактная информация (телефон, адрес электронной почты);

сведения о месте работы и занимаемой должности;

сведения о профессиональной деятельности: стаж, опыт наставничества, квалификация,
навыки;

фотографические и видеоматериалы, содержащие мое изображение;

иная информация, предоставленная мной в составе конкурсной документации (анкета,
характеристика, отзывы, копии наградных документов и т.д.).

Перечень действий с персональными данными, на которые дается согласие: сбор, запись,
систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я даю согласие на передачу моих персональных данных третьим лицам, в том числе
членам экспертной комиссии конкурса, партнерам конкурса, средствам массовой информации, –
исключительно для целей, указанных в настоящем согласии.

Правообладатель обязуется не использовать изображение участника способами,
порочающими его (ее) честь, достоинство и деловую репутацию.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению,
направленному в адрес комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения
и трудовой миграции.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих
интересах.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка: Фамилия И.О.)

Приложение № 3 к Положению
о конкурсе «Лучший наставник
в сфере труда в Ивановской области»

**Критерии оценки заявок
на конкурс «Лучший наставник в сфере труда в Ивановской области»**

№	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Стаж работы в организации	3 года – 1 балл; от 3 до 5 лет – 2 балла; свыше 5 лет – 3 балла
2.	Количество работников, в отношении которых осуществлялось наставничество в 2025 - 2026 годах	за каждого работника 1 балл
3.	Количество работников из общего количества работников, в отношении которых осуществлялось наставничество, которые продолжают работать в организации	за каждого работника 1 балл
4.	Количество работников из общего числа работников, указанных в пункте 3, продолжающих работу в организации и получивших повышение в должности (квалификации) на дату подачи заявки на участие в конкурсе	за каждого работника 1 балл
5.	Количество работников из общего числа работников, в отношении которых осуществлялось наставничество (за весь период работы наставника), которые также стали осуществлять функции наставника в сфере труда	за каждого работника 1 балл
6.	Повышение квалификации наставника (дата последнего повышения квалификации)	да – 2 балла; нет – баллы не присваиваются
7.	Наличие программы (плана, схемы) наставничества, используемой наставником при осуществлении наставничества в сфере труда	да - 3 балла; нет – баллы не присваиваются; дополнительно присваивается – до 5 баллов за содержательность программы (плана, схемы)
8.	Наличие рационализаторских (инновационных) решений	да - 3 балла; нет – баллы не присваиваются;

	(предложений), направленных на повышение эффективности работы, в том числе применительно к наставничеству в сфере труда	дополнительно присваивается – до 5 баллов за содержательность рационализаторских (инновационных) решений (предложений)
9.	Участие в конкурсах профессионального мастерства (в отношении самого наставника и наставляемых работников баллы суммируются)	победитель (призер) – 3 балла; участие – 2 балла; нет – баллы не присваиваются
10.	Наличие благодарственных писем, грамот, дипломов и иных видов поощрений от работодателя	да – 2 балла; нет – баллы не присваиваются
11.	Наличие благодарственных писем, благодарностей, почетных грамот, знаков отличия и других видов поощрений областного и (или) федерального уровня	да, федерального уровня – 5 баллов; да, областного уровня – 3 балла; нет – баллы не присваиваются
12.	Иные достижения, характеризующие результаты работы наставника	да – 2 балла; нет – баллы не присваиваются; дополнительно присваивается – до 5 баллов за содержательность иных достижений
13.	Фото- и видеоматериалы, отражающие процесс осуществления наставнической деятельности (при наличии)	да – 2 балла; нет – баллы не присваиваются; дополнительно присваивается – до 5 баллов за содержательность фото- и видеоматериалов
14.	Дополнительно каждый член экспертной комиссии вправе присвоить каждому участнику до 10 баллов – по итогам оценки всех представленных материалов (за практическую передачу профессиональных навыков наставляемому, лучшую практику, вклад в развитие и популяризацию института наставничества и т.д.)	